



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"ETTORE MAJORANA"

Istituto Tecnico Statale Commerciale cod CETD023016

Istituto Tecnico Statale Commerciale "ex SIRIO" cod. CETD02351G

Istituto Professionale per l'Industria e Artigianato cod. CERI02301G

Liceo scientifico Scienze applicate cod. CEPS02302B

Ist. Tec. Econ. Casa Circondariale Arienzo cod. CETD023027

Via Caudio snc- 81028 Santa Maria a Vico (CE) – tel 0823-804596

Cod. Fiscale 93009540613 - Codice Meccanografico CEIS02300X - C.U. UF73AW

e_mail: ceis02300x@istruzione.it - pec: ceis02300x@pec.istruzione.it - sito www.isissmajorana.edu.it

Al personale Docente dell'Istituto

All'Albo della scuola

Al Sito web della scuola

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI SUPPORTO GESTIONALE Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avisopubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero.
CNP: 10.2.2A-FSEPON-CA- 2024-560– Titolo: Inglese
Modulo: "Inglese"
CUP: G84D24001020007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso pubblico Prot. AOGABMI 25532 del 23/02/2024 - AVVISO PUBBLICO "Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Vista la lettera di autorizzazione Prot. AOGABMI 52060 del 28/03/2024 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero. Autorizzazione progetti.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto verbale n. 49 del 14/03/20247, relativa all'approvazione del progetto PCTO ESTERO-INGLESE;

VISTO il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati; **PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di esperti aventi competenze specifiche nei percorsi PCTO previsti per l'attuazione del progetto;

ATTESA quindi la necessità di procedere all'individuazione di un supporto gestionale destinatario di lettera di incarico per la realizzazione dei moduli su indicati;

CONSIDERATO che sulla base di quanto disposto dalle sopra citate "Linee Guida" il conferimento degli incarichi al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che, pertanto, qualsiasi incarico deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione ad evidenza pubblica;

RILEVATA l'esigenza di individuare tra il personale docente un supporto gestionale quale figura necessarie per la realizzazione del progetto autorizzato;

Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 e la situazione finanziaria alla data odierna.

Visto il proprio decreto Prot. n. 3219 del 05/04/2024 di assunzione a bilancio del finanziamento;

Viste le Linee guida e norme per la realizzazione degli interventi del P.O.N. "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Vista le delibere degli OO.CC..



INVITA

i docenti interni interessati a dare disponibilità a svolgere l'incarico professionale di

SUPPORTO GESTIONALE

per il modulo del progetto in oggetto.

1. Modulo

Titolo modulo: Inglese (60 ore)

Destinatari: 20 Alunne/Alunni della scuola

Esperto richiesto: n. 1

Descrizione:

L'Inglese è la lingua di comunicazione che consente di tenerci in contatto con il mondo a qualsiasi livello e in ogni settore. Poter documentare la propria competenza linguistica significa quindi avere maggiori opportunità lavorative e personali. Il corso si prefigge di preparare gli studenti al conseguimento delle certificazioni di livello B2 e/o C1. Il raggiungimento dei livelli linguistici del CEFR con una certificazione internazionale delle competenze in lingua straniera è importante per il curriculum dello studente: essa è spendibile sia nel mondo del lavoro, perché costituisce un elemento qualificante nella domanda di impiego, sia nel mondo universitario. Il corso è destinato a 20 studenti della nostra scuola. Principale obiettivo del percorso formativo sarà il consolidamento e il potenziamento della lingua inglese. Costante dell'intero percorso formativo sarà l'implementazione delle abilità linguistiche e l'accrescimento dell'interesse per la lingua e cultura straniera. In quest'ottica il corso di lingua inglese arricchirà il bagaglio espressivo degli allievi e rivelerà loro l'utilità e l'imprescindibilità di padroneggiare competenze comunicative in lingua straniera. Si adotterà un metodo basato sullo sviluppo integrato delle abilità linguistiche primarie e secondarie in contesti di situazioni reali, non trascurando la riflessione sulle strutture morfosintattiche. Si partirà dalla consapevolezza che il processo di apprendimento della lingua straniera avviene in modo operativo mediante lo svolgimento di attività e compiti specifici in cui la lingua target sia percepita dallo studente come strumento e non come fine a se stesso.

2. Tempi di realizzazione

I suddetti moduli saranno realizzati in un arco temporale compreso tra giugno 2024 e fine settembre 2024 secondo un calendario che sarà definito successivamente. Le attività si svolgeranno generalmente in orario pomeridiano e/o il sabato mattina.

3. Modalità di candidatura e selezione

Sono ammessi a partecipare alla selezione tutti i docenti interni dell'Istituto (e in servizio presso l'Istituto fino al completamento del progetto).

Le istanze di partecipazione, redatte sul modello Allegato A, corredate dalla Scheda di valutazione titoli Allegato B (compilata con l'autovalutazione del candidato), dal Curriculum Vitae in formato europeo, devono pervenire via mail all'indirizzo di posta CEIS02300X@ISTRUZIONE.IT della scuola entro le **ore 14.00 del 29/05/2024**.

Il Curriculum Vitae deve essere contrassegnato, ad ogni titolo per il quale si richiede l'attribuzione di punteggio, con i riferimenti alfanumerici delle corrispondenti voci riportate nella Scheda di valutazione Allegato B.

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico, in base ai criteri di selezione riportati nella Scheda di valutazione Allegato B.

A parità di punteggio raggiunto, avranno la precedenza in graduatoria i candidati più giovani di età.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purché pienamente rispondente alle



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore
"Majorana - Bachelet"



esigenze progettuali.

La graduatoria dei candidati sarà affissa all'albo e sul sito web della scuola successivamente all'esame delle candidature.

Qualora gli aspiranti siano presenti contemporaneamente in più graduatorie, stilate per le varie funzioni previste nel progetto, alla stessa persona sarà assegnato un solo incarico se nella graduatoria sono presenti più persone. L'incarico assegnato sarà quello ritenuto più utile al raggiungimento degli obiettivi del progetto.

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae con titoli non contrassegnati con i riferimenti alfanumerici della Scheda di valutazione

4. Compiti del Supporto Gestionale

La figura di Supporto Gestionale individuata dovrà:

- Cooperare con il Dirigente Scolastico curando che tutte le attività del progetto rispettino la temporizzazione prefissata e garantendone la fattibilità;
- Assicurare che i dati inseriti nella piattaforma di Gestione degli Interventi (GPU) siano coerenti e completi.
-

5. Compenso

Per la suddetta attività spetterà il corrispettivo orario lordo-stato di € 25,54.

Si prevedono 30 ore di attività, per un totale di € 766,20, lordo stato.

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Santa Maria a Vico 21/05/2024

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Giuseppa Sgambato



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore
"Majorana - Bachelet"



Allegato A – Avviso SUPPORTO GESTIONALE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B – Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero.
CNP: 10.2.2A-FSEPON-CA- 2024-560 – Titolo: Inglese - Modulo: "Inglese" - CUP: G84D24001020007

Al Dirigente Scolastico
ISISS "E. Majorana"
Santa Maria a Vico (CE)

ISTANZA PER INCARICO DI SUPPORTO GESTIONALE

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. _____) il _____

e residente a _____ (prov. _____)

in Via/P.zza _____

Codice Fiscale _____

telefono _____ cellulare (obbligatorio) _____

e-mail (obbligatoria) _____

docente a tempo indeterminato / determinato presso codesta Istituzione Scolastica

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di SUPPORTO GESTIONALE relativamente al/i seguente/i modulo/i del progetto (selezionare uno o più moduli per cui ci si candida):

**CNP: 10.2.2A-FSEPON-CA- 2024-560 – Titolo: Inglese
Modulo: "Inglese"**

Si allega:

- Curriculum vitae in formato europeo
- Allegato B Scheda di valutazione (compilata con i punteggi attribuiti dal candidato)

Santa Maria a Vico, li _____

In fede

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

Codesto Istituto al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali;

Santa Maria a Vico, li _____

In fede



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Al Dirigente Scolastico
ISSS "E. Majorana"
Santa Maria a Vico (CE)

Allegato B – Avviso SUPPORTO GESTIONALE

SCHEDA VALUTAZIONE CANDIDATURA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avisopubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero.

CNP: 10.2.2A-FSEPON-CA- 2024-560– Titolo: Inglese - Modulo: "Inglese" - CUP: G84D24001020007

	Descrizione criteri di selezione	Punteggio	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
	Titoli di studio			
A1	Laurea magistrale/specialistica in discipline informatiche o affini: <i>fino a 100/110: 5</i> <i>da 101/110 a 110/110: 1 per ogni incremento di voto</i> <i>lode: 3</i>			
A2	Laurea triennale o Diploma in discipline informatiche o affini (in alternativa ad A1)	3		
A3	Dottorato di ricerca in discipline informatiche o affini	5		
A4	Altra laurea attinente alla selezione	3		
	Titoli culturali specifici			
B1	Master, Corsi di perfezionamento, Corsi di specializzazione, di durata inferiore o uguale a 1500 ore (≤ 60 cfu), attinenti alla selezione	1 per titolo (Max 5 punti)		
B2	Master, Corsi di perfezionamento, Corsi di specializzazione, di durata superiore a 1500 ore (> 60 cfu), attinenti alla selezione	2 per titolo (Max 10 punti)		
B3	Attestati di partecipazione a corsi di formazione di informatica, nuove tecnologie e/o riconducibili in modo specifico alle caratteristiche professionali richieste	1 per attestato (Max 10 punti)		
B4	Pubblicazioni o borse di studio attinenti in modo specifico alla selezione	1 per pubblicazione/borsa (Max 8 punti)		
B5	Certificazioni informatiche riconosciute dal MIUR	1 per certificazione (Max 6 punti)		
B6	Altre certificazioni riconosciute dal MIUR attinenti alla selezione (es. certificazioni linguistiche,.....)	1 per certificazione (Max 5 punti)		
	Titoli di servizio e/o professionali			



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore
"Majorana - Bachelet"



C1	Esperienze lavorative extra-scolastiche professionalmente rilevanti e dimostrabili, pertinenti con l'incarico	1 per anno (Max 10 punti)		
C2	Partecipazione a progetti PON/FSE in qualità di Facilitatore/Supporto gestionale	5 per progetto (Max 20 punti)		
C3	Utilizzo di altre piattaforme gestionali (con esclusione di quelle di cui al punto C2), se attinenti alla selezione	2 per esperienza (Max 10 punti)		
C4	Incarichi ricoperti nella scuola (es. funzione strumentale, staff, coordinatore dipartimento, tutor ASL, ecc.), relativamente a settori/attività attinenti alla selezione	1 per incarico (Max 10 punti)		
Punteggio Totale				___ / 120

Santa Maria a Vico, li _____

In fede
