



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"ETTORE MAJORANA"

Istituto Tecnico Statale Commerciale cod CETD023016

Istituto Tecnico Statale Commerciale "ex SIRIO" cod. CETD02351G

Istituto Professionale per l'Industria e Artigianato cod. CERI02301G

Liceo scientifico Scienze applicate cod. CEPS02302B

Ist. Tec. Econ. Casa Circondariale Arienzo cod. CETD023027

Via Caudio snc- 81028 Santa Maria a Vico (CE) – tel 0823-804596

Cod. Fiscale 93009540613 - Codice Meccanografico CEIS02300X - C.U. UF73AW

e_mail: ceis02300x@istruzione.it - pec: ceis02300x@pec.istruzione.it - sito www.isissmajorana.edu.it

Al personale Docente dell'Istituto

All'Albo della scuola

Al Sito web della scuola

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI INCARICO PER IL SUPPORTO GESTIONALE Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avvisopubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero.
CNP: 10.6.6B-FSEPON-CA- 2024-86 – Titolo: PCTO all’estero
Moduli: “ PCTO Malta – PCTO Francia – PCTO Spagna”
CUP: G84D24000920007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’Avviso pubblico Prot. AOGABMI 25532 del 23/02/2024 - AVVISO PUBBLICO “Percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento (PCTO) all’estero” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Vista la lettera di autorizzazione Prot. AOGABMI 52060 del 28/03/2024 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero. Autorizzazione progetti, in cui si autorizza la richiesta di cambio destinazione con partenza dalla città di Santa Maria a Vico e arrivo alla città di Nizza.

Vista la comunicazione Prot. AOGABMI 68528 del 16/05/2024 - Programmazione dei Fondi Strutturali Europei 2014-2020 – Programma Operativo Nazionale plurifondo “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” FSE/FESR-2014-2020 – Asse I – Istruzione (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6B e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2A - Avviso pubblico prot. n. 25532/2024 “Percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento (PCTO) all'estero”. Risposta alla richiesta modifica paese di destinazione, per il modulo PCTO Francia, con la modifica della città di destinazione da Marsiglia - Francia a Nizza – Francia e si autorizza la richiesta di cambio destinazione con partenza dalla città di Santa Maria a Vico e arrivo alla città di Nizza.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto verbale n. 49 del 14/03/20247, relativa all’approvazione del progetto PCTO ESTERO;

VISTO il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l’attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati; **PREMESSO** che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di esperti aventi competenze specifiche nei percorsi PCTO previsti per l’attuazione del progetto;

ATTESA quindi la necessità di procedere all’individuazione di un Supporto gestionale destinatario di lettera di incarico per la realizzazione dei moduli su indicati;

CONSIDERATO che sulla base di quanto disposto dalle sopra citate “Linee Guida” il conferimento degli incarichi al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che, pertanto, qualsiasi incarico deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione ad evidenza pubblica;



RILEVATA l'esigenza di individuare tra il personale docente il supporto gestionale quale figura necessaria per la realizzazione del progetto autorizzato;

Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 e la situazione finanziaria alla data odierna.

Visto il proprio decreto Prot. n. 3219 del 05/04/2024 di assunzione a bilancio del finanziamento;

Viste le Linee guida e norme per la realizzazione degli interventi del P.O.N. "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

INVITA

i docenti interni interessati a dare disponibilità a svolgere l'incarico professionale di

SUPPORTO GESTIONALE

per i moduli del progetto in oggetto.

Titolo	Tipologia	Destinatari
PCTO Malta	PCTO da effettuarsi a Malta nella città di La Valletta	15 alunne/alunni dell'istituto tecnico e professionale della nostra scuola
PCTO Francia	PCTO da effettuarsi in Francia nella città di Nizza	15 alunne/alunni dell'istituto tecnico e professionale della nostra scuola
PCTO Spagna	PCTO da effettuarsi in Spagna nella città di Valencia	15 alunne/alunni dell'istituto tecnico e professionale della nostra scuola

1. Moduli

Titolo modulo: PCTO Malta

Durata: (60 ore) 14 gg.

Destinatari: 15 alunne/alunni dell'istituto tecnico e professionale della nostra scuola

Supporto gestionale richiesto: n. 1

PCTO da effettuarsi a Malta nella città di La Valletta

Descrizione:

I partecipanti saranno 15 studenti delle classi III/IV e V del settore Tecnico Tecnologico, i quali effettueranno un tirocinio formativo di 60 ore in contesti lavorativi a La Valletta, al fine di:

- valorizzare la formazione professionale, molto spesso considerata una seconda scelta, soprattutto nel difficile contesto occupazionale del territorio;
- ottenere una maggiore integrazione tra fase di studio in aula e opportunità di formazione in contesti lavorativi (work-based learning), per fornire agli studenti delle competenze professionalizzanti e ridurre la distanza tra istruzione, formazione e lavoro;
- estendere, su scala territoriale e culturale più ampia, i percorsi di Percorso per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento già avviati su scala locale, per accrescere negli studenti la disponibilità alla mobilità nel mondo del lavoro;
- rafforzare la padronanza degli strumenti linguistici, per abituare gli studenti ad un utilizzo più disinvolto dell'inglese nella comunicazione e fornire competenze più spendibili in attività professionali;
- innescare un cambiamento culturale che determini, in tutta la comunità scolastica, il riconoscersi in un'identità europea;
- migliorare le competenze di comunicazione in relazione allo sviluppo territoriale.

Il tirocinio intende:



- stimolare fortemente la comunicazione linguistica anche con 'native speakers';
- ampliare le capacità di interazione in ambiente lavorativo simulato;
- approfondire le competenze chiave di apprendimento nell'ambito lavorativo;
- acquisire terminologia tecnica;
- accrescere le capacità di self – confidence e di motivazione al successo;
- acquisire linguaggio specifico del modus operandi relativo al settore scelto.

Saranno realizzate 60 ore totali di attività per una durata complessiva di 14 giorni. La metodologia sarà esclusivamente di tipo laboratoriale e applicativa che sarà svolta presso le strutture ospitanti.

Al termine dell'esperienza di mobilità sarà rilasciata una Certificazione delle Competenze, a cura sia della struttura ospitante (per quanto riguarda le competenze specifiche del profilo professionale) che dell'Istituto promotore (per quanto riguarda le competenze trasversali).

Le 60 ore del modulo si svolgeranno interamente presso la città di La Valletta (Malta), in un periodo di 14 giorni consecutivi a partire, presumibilmente, da settembre 2024.

Titolo modulo: PCTO Francia

Durata: (60 ore) 14 gg.

Destinatari: 15 alunne/alunni dell'istituto tecnico e professionale della nostra scuola

Supporto gestionale richiesto: n. 1

PCTO da effettuarsi in Francia nella città di Nizza

I partecipanti saranno 15 studenti delle classi III/IV e V del settore Tecnico Tecnologico, i quali effettueranno un tirocinio formativo di 60 ore in contesti lavorativi a Marsiglia, al fine di:

- valorizzare la formazione professionale, molto spesso considerata una seconda scelta, soprattutto nel difficile contesto occupazionale del territorio;
- ottenere una maggiore integrazione tra fase di studio in aula e opportunità di formazione in contesti lavorativi (work-based learning), per fornire agli studenti delle competenze professionalizzanti e ridurre la distanza tra istruzione, formazione e lavoro;
- estendere, su scala territoriale e culturale più ampia, i percorsi di Percorso per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento già avviati su scala locale, per accrescere negli studenti la disponibilità alla mobilità nel mondo del lavoro;
- rafforzare la padronanza degli strumenti linguistici, per abituare gli studenti ad un utilizzo più disinvolto dell'inglese nella comunicazione e fornire competenze più spendibili in attività professionali;
- innescare un cambiamento culturale che determini, in tutta la comunità scolastica, il riconoscersi in un'identità europea;
- migliorare le competenze di comunicazione in relazione allo sviluppo territoriale.

Il tirocinio intende:

- stimolare fortemente la comunicazione linguistica anche con 'native speakers';
- ampliare le capacità di interazione in ambiente lavorativo simulato;
- approfondire le competenze chiave di apprendimento nell'ambito lavorativo;
- acquisire terminologia tecnica;
- accrescere le capacità di self – confidence e di motivazione al successo;
- acquisire linguaggio specifico del modus operandi relativo al settore scelto.

Saranno realizzate 60 ore totali di attività per una durata complessiva di 14 giorni. La metodologia sarà esclusivamente di tipo laboratoriale e applicativa che sarà svolta presso le strutture ospitanti.

Al termine dell'esperienza di mobilità sarà rilasciata una Certificazione delle Competenze, a cura sia della struttura ospitante (per quanto riguarda le competenze specifiche del profilo professionale) che dell'Istituto promotore (per quanto riguarda le competenze trasversali).

Le 60 ore del modulo si svolgeranno interamente presso la città di La Valletta (Malta), in un periodo di 14 giorni consecutivi a partire, presumibilmente, da settembre 2024.



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore
"Majorana - Bachelet"



Titolo modulo: PCTO Spagna

Durata: (60 ore) 14 gg.

Destinatari: 15 alunne/alunni dell'istituto tecnico e professionale della nostra scuola

Supporto gestionale richiesto: n. 1

PCTO da effettuarsi in Spagna nella città di Valencia

I partecipanti saranno 15 studenti delle classi III/IV e V del settore Tecnico Tecnologico, i quali effettueranno un tirocinio formativo di 60 ore in contesti lavorativi a Valencia, al fine di:

- valorizzare la formazione professionale, molto spesso considerata una seconda scelta, soprattutto nel difficile contesto occupazionale del territorio;
- ottenere una maggiore integrazione tra fase di studio in aula e opportunità di formazione in contesti lavorativi (work-based learning), per fornire agli studenti delle competenze professionalizzanti e ridurre la distanza tra istruzione, formazione e lavoro;
- estendere, su scala territoriale e culturale più ampia, i percorsi di Percorso per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento già avviati su scala locale, per accrescere negli studenti la disponibilità alla mobilità nel mondo del lavoro;
- rafforzare la padronanza degli strumenti linguistici, per abituare gli studenti ad un utilizzo più disinvolto dell'inglese nella comunicazione e fornire competenze più spendibili in attività professionali;
- innescare un cambiamento culturale che determini, in tutta la comunità scolastica, il riconoscersi in un'identità europea;
- migliorare le competenze di comunicazione in relazione allo sviluppo territoriale.

Il tirocinio intende:

- stimolare fortemente la comunicazione linguistica anche con 'native speakers';
- ampliare le capacità di interazione in ambiente lavorativo simulato;
- approfondire le competenze chiave di apprendimento nell'ambito lavorativo;
- acquisire terminologia tecnica;
- accrescere le capacità di self – confidence e di motivazione al successo;
- acquisire linguaggio specifico del modus operandi relativo al settore scelto.

Saranno realizzate 60 ore totali di attività per una durata complessiva di 14 giorni. La metodologia sarà esclusivamente di tipo laboratoriale e applicativa che sarà svolta presso le strutture ospitanti.

Al termine dell'esperienza di mobilità sarà rilasciata una Certificazione delle Competenze, a cura sia della struttura ospitante (per quanto riguarda le competenze specifiche del profilo professionale) che dell'Istituto promotore (per quanto riguarda le competenze trasversali).

Le 60 ore del modulo si svolgeranno interamente presso la città di La Valletta (Malta), in un periodo di 14 giorni consecutivi a partire, presumibilmente, da settembre 2024.

2. Tempi di realizzazione

I suddetti moduli dovranno tassativamente finire entro e non oltre il 30/09/2024.

3. Modalità di candidatura e selezione

Sono ammessi a partecipare alla selezione tutti i docenti interni dell'Istituto (e in servizio presso l'Istituto fino al completamento del progetto).

Le istanze di partecipazione, redatte sul modello Allegato A, corredate dalla Scheda di valutazione titoli Allegato B (compilata con l'autovalutazione del candidato), dal Curriculum Vitae in formato europeo, devono pervenire via mail all'indirizzo della scuola CEIS02300X@ISTRUZIONE.IT entro le ore **14.00 del 29/05/2024**.

Il Curriculum Vitae deve essere contrassegnato, ad ogni titolo per il quale si richiede l'attribuzione di punteggio, con i riferimenti alfanumerici delle corrispondenti voci riportate nella Scheda di valutazione Allegato B.



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore
"Majorana - Bachelet"



La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico, in base ai criteri di selezione riportati nella Scheda di valutazione Allegato B.

A parità di punteggio raggiunto, avranno la precedenza in graduatoria i candidati più giovani di età.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La graduatoria dei candidati sarà affissa all'albo e sul sito web della scuola successivamente all'esame delle candidature.

Qualora gli aspiranti siano presenti contemporaneamente in più graduatorie, stilate per le varie funzioni previste nel progetto, alla stessa persona sarà assegnato un solo incarico se nella graduatoria sono presenti più persone. L'incarico assegnato sarà quello ritenuto più utile al raggiungimento degli obiettivi del progetto.

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae con titoli non contrassegnati con i riferimenti alfanumerici della Scheda di valutazione

4. Compiti del Supporto Gestionale

La figura di Supporto Gestionale individuata dovrà:

- Cooperare con il Dirigente Scolastico curando che tutte le attività del progetto rispettino la temporizzazione prefissata e garantendone la fattibilità;
- Assicurare che i dati inseriti nella piattaforma di Gestione degli Interventi (GPU) siano coerenti e completi.

5. Compenso

Per la suddetta attività spetterà il corrispettivo orario lordo-stato di € 25,54.

Si prevedono 20 ore di attività, per un totale di € 510,80 lordo stato per ogni singolo modulo.

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Santa Maria a Vico 21/05/2024

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Giuseppa Sgambato



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore
"Majorana - Bachelet"



Allegato A – Avviso SUPPORTO GESTIONALE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero.

CNP: 10.6.6B-FSEPON-CA- 2024-86 – Titolo: PCTO all'estero Moduli: " PCTO Malta – PCTO Francia – PCTO Spagna "

CUP: G84D24000920007

Al Dirigente Scolastico
ISISS "E. Majorana"
Santa Maria a Vico (CE)

ISTANZA PER INCARICO DI SUPPORTO GESTIONALE

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. _____) il _____

e residente a _____ (prov. _____)

in Via/P.zza _____

Codice Fiscale _____

telefono _____ cellulare (obbligatorio) _____

e-mail (obbligatoria) _____

docente a tempo indeterminato / determinato presso codesta Istituzione Scolastica

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di SUPPORTO GESTIONALE relativamente al/i seguente/i modulo/i del progetto (selezionare uno o più moduli per cui ci si candida):

CNP: 10.6.6B-FSEPON-CA- 2024-86 – Titolo: PCTO all'estero

- PCTO Malta PCTO Spagna PCTO Francia

Si allega:

- Curriculum vitae in formato europeo
- Allegato B Scheda di valutazione (compilata con i punteggi attribuiti dal candidato)

Santa Maria a Vico, li _____

In fede

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed





Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore
"Majorana - Bachelet"



integrazioni,

AUTORIZZA

Codesto Istituto al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali;

Santa Maria a Vico, li _____

In fede



Al Dirigente Scolastico
ISISS "E. Majorana"
Santa Maria a Vico (CE)

Allegato B – Avviso SUPPORTO GESTIONALE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero.

CNP: 10.6.6B-FSEPON-CA- 2024-86 – Titolo: PCTO all'estero Moduli: " PCTO Malta – PCTO Francia – PCTO Spagna "

CUP: G84D24000920007

SCHEDA VALUTAZIONE CANDIDATURA

	Descrizione criteri di selezione	Punteggio	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
	Titoli di studio			
A1	Laurea magistrale/specialistica in discipline informatiche o affini: <i>fino a 100/110: 5</i> <i>da 101/110 a 110/110: 1 per ogni incremento di voto</i> <i>lode: 3</i>			
A2	Laurea triennale o Diploma in discipline informatiche o affini (in alternativa ad A1)	3		
A3	Dottorato di ricerca in discipline informatiche o affini	5		
A4	Altra laurea attinente alla selezione	3		
	Titoli culturali specifici			
B1	Master, Corsi di perfezionamento, Corsi di specializzazione, di durata inferiore o uguale a 1500 ore (≤ 60 cfu), attinenti alla selezione	1 per titolo (Max 5 punti)		
B2	Master, Corsi di perfezionamento, Corsi di specializzazione, di durata superiore a 1500 ore (> 60 cfu), attinenti alla selezione	2 per titolo (Max 10 punti)		
B3	Attestati di partecipazione a corsi di formazione di informatica, nuove tecnologie e/o riconducibili in modo specifico alle caratteristiche professionali richieste	1 per attestato (Max 10 punti)		
B4	Pubblicazioni o borse di studio attinenti in modo specifico alla selezione	1 per pubblicazione/borsa (Max 8 punti)		
B5	Certificazioni informatiche riconosciute dal MIUR	1 per certificazione (Max 6 punti)		
B6	Altre certificazioni riconosciute dal MIUR attinenti alla selezione (es. certificazioni linguistiche,.....)	1 per certificazione (Max 5 punti)		
	Titoli di servizio e/o professionali			



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore
"Majorana - Bachelet"



C1	Esperienze lavorative extra-scolastiche professionalmente rilevanti e dimostrabili, pertinenti con l'incarico	1 per anno (Max 10 punti)		
C2	Partecipazione a progetti PON/FSE in qualità di Facilitatore/Supporto gestionale	5 per progetto (Max 20 punti)		
C3	Utilizzo di altre piattaforme gestionali (con esclusione di quelle di cui al punto C2), se attinenti alla selezione	2 per esperienza (Max 10 punti)		
C4	Incarichi ricoperti nella scuola (es. funzione strumentale, staff, coordinatore dipartimento, tutor ASL, ecc.), relativamente a settori/attività attinenti alla selezione	1 per incarico (Max 10 punti)		
Punteggio Totale				___ / 120

Santa Maria a Vico, li _____

In fede
