

**Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore
"Majorana - Bachelet"**

Via Caudio - 81028 Santa Maria a Vico (CE)



*Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca*

ISTITUTO TECNICO COMM. E GEOM. - I.T.S. cod. CETD023016
ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE "SIRIO" cod. CETD02351G
ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO cod. CERIO2301G
LICEO SCIENTIFICO opzione SCIENZE APPLICATE cod. CEPS02302B
Tel: +39 0823 755411 / +39 0823 804596 - Fax: +39 0823 805571
Email: CEIS02300X@istruzione.it - PEC: CEIS02300X@pec.istruzione.it

Prot. n. 6196 - 01/10/2017

DECRETO n. 435 del 26.09.2017

Ai Proff. Bove Anna Rita – Cimino Pasqualina
Crisci Domenico – Giovanniello Paolo – Marro Angelo
Moretta Alma – Pascarella Antonietta
Zimbardi Filomena – Zimbardi Annunziata
Al Direttore S.G.A.
Al Personale Docente e ATA – sede
All'Albo / Atti / Sito web

Oggetto: Nomina Staff del Dirigente scolastico per l'a.s. 2017/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art. 25 Decreto legislativo 30.3.2001 n. 165 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il DPR n° 275/99;
- VISTO l'art. 1, comma 83 della legge 107/2015 attraverso cui il DS può individuare, nell'ambito dell'organico dell'autonomia, fino al 10% dei docenti che lo coadiuvino in attività di supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica;
- VISTO l'art. 88 del CCNL scuola del 29/11/2007;
- Riconosciuta la necessità di avvalersi della collaborazione di docenti per semplificare l'attività amministrativa, migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi e valorizzare le risorse umane;
- Tenuto conto delle priorità, dei traguardi e degli obiettivi di processo individuati nel Rapporto di Autovalutazione (RAV) e delle azioni inserite nel Piano di Miglioramento (PdM);
- Viste le linee di indirizzo del Piano Triennale dell'offerta formativa (PTOF);
- Vista la delibera n. 12 del Collegio dei docenti del 18/09/2017
- In aggiunta alle nomine dei collaboratori del dirigente decreto n. 422 del 05/09/2017 e dei responsabili di plesso decreto n. 423 del 05/09/2017.

DECRETA

che i docenti di seguito indicati vengano nominati componenti dello staff di direzione per l'a.s. 2017/18, con le deleghe di seguito indicate:

| | | |
|----------|---|---|
| 1 | Prof.ssa Bove Anna Rita | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cura la procedura relativa all'anno di prova dei neo-immessi. (bachelet) ▪ Fornisce un supporto didattico ai supplenti temporanei (sintesi POF, programma della materia, programmazione annuale ...). (bachelet) ▪ Collabora con il capo d'istituto per l'ordinaria amministrazione ed il buon funzionamento della scuola ▪ Eventuale altro compito connesso al supporto organizzativo ed amministrativo |
| 2 | Prof.ssa Cimino Pasqualina | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Supporto alla definizione dell'organico ▪ Coordina e gestisce gruppi di lavoro che operano in ambiti esclusivamente didattici. (dipartimenti disciplinari, consigli di classe, funzioni strumentali, ...) ▪ Collabora con il capo d'istituto per l'ordinaria amministrazione ed il buon funzionamento della scuola ▪ Eventuale altro compito connesso al supporto organizzativo ed amministrativo |
| 3 | Prof. Crisci Domenico | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Supporto alla gestione della disciplina ▪ Assistenza amministrativa per le gare d'appalto ▪ Collabora con il capo d'istituto per l'ordinaria amministrazione ed il buon funzionamento della scuola ▪ Eventuale altro compito connesso al supporto organizzativo ed amministrativo |
| 4 | Al Prof. Giovanniello Paolo | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Orientamento lavoro ▪ Coordinamento docenti di sostegno via Caudio ▪ Supporto alla gestione della disciplina ▪ Referente BES ▪ Collabora con il capo d'istituto per l'ordinaria amministrazione ed il buon funzionamento della scuola ▪ Eventuale altro compito connesso al supporto organizzativo ed amministrativo |
| 5 | Prof. Marro Angelo | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assistenza giuridico legale nel contenzioso scolastico ▪ Sostituzione processuale ▪ Collabora con il capo d'istituto per l'ordinaria amministrazione ed il buon funzionamento della scuola ▪ Eventuale altro compito connesso al supporto organizzativo ed amministrativo |
| 6 | Prof.ssa Moretta Alma | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Progettazione pon fse festr ... ▪ Collabora con il capo d'istituto per l'ordinaria amministrazione ed il buon funzionamento della scuola ▪ Eventuale altro compito connesso al supporto organizzativo ed amministrativo |
| 7 | Prof.ssa Pascarella Antonietta | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Responsabile Percorso di istruzione degli adulti II livello ▪ Collabora con il capo d'istituto per l'ordinaria amministrazione ed il buon funzionamento della scuola ▪ Eventuale altro compito connesso al supporto organizzativo ed amministrativo |
| 8 | Prof.ssa Zimbardi Filomena | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cura le procedure relative alla compilazione delle schede per l'adozione dei libri di testo ▪ Collabora con il capo d'istituto per l'ordinaria amministrazione ed il buon funzionamento della scuola ▪ Eventuale altro compito connesso al supporto organizzativo ed amministrativo |
| 9 | Prof.ssa | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordina la stesura del Piano annuale per l'inclusione scolastica |

| | | |
|--|--------------------------------|---|
| | Zimbardi Annunziata | <ul style="list-style-type: none">▪ Referente GLH▪ Raccoglie ed organizzare informazioni sui servizi territoriali (ricognizione degli enti, delle associazioni, delle agenzie, dei centri risorse e degli esperti che possono collaborare con l'istituzione nelle azioni di compensazione, integrazione e sostegno)▪ Costruisce azioni di tutoraggio, di sostegno e di supporto dentro e fuori la scuola in collaborazione con i servizi territoriali preposti.▪ Collabora con il capo d'istituto per l'ordinaria amministrazione ed il buon funzionamento della scuola▪ Eventuale altro compito connesso al supporto organizzativo ed amministrativo |
|--|--------------------------------|---|



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Giuseppa Sgambato

A handwritten signature in black ink, appearing to read "MGS", written over a horizontal line.